

ПРИКАЗ

29.08.2025 г.

№ 46/12

г. Екатеринбург

«Об организации работы, по охране труда»

В соответствии с постановлением Минтруда РФ от 08.02.2000 № 14 "Об утверждении Рекомендаций по организации работы Службы охраны труда в организации", в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда при проведении образовательного процесса в текущем 2025 году приказываю:

1. На ответственного по охране труда, старшего воспитателя Галкину А.Г.. возложить обязанности по:

- организации работы по соблюдению в МБДОУ детский сад № 545 «Рябинка» норм и правил охраны труда и техники безопасности;
- обеспечению наблюдения за соблюдением требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
- обеспечению безопасности при проведении погрузочно-разгрузочных работ;
- обеспечению текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений МБДОУ;
- отвечающим требованиям ТБ;
- организации проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки,
- периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, шума, в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- участию в обучении, проведении инструктажа при приеме на работу непосредственно подчиненных сотрудников, а также в их текущих инструктажах;
- приобретению и выдаче спецодежды и других средств защиты;
- организации соблюдения требований пожарной безопасности, исправности средств пожаротушения;
- обеспечению помещений МБДОУ исправными средствами пожаротушения в соответствии с нормативными требованиями;
- обеспечению работоспособности средств пожарной и охранной сигнализации;
- своевременному информированию заведующего и профкома обо всех несчастных случаях с воспитанниками и сотрудниками МБДОУ.

2. На старшего воспитателя Галкину А.Г. возложить обязанности по:

- организации работы по соблюдению в МБДОУ норм и правил охраны труда, а также разделов требований техники безопасности при проведении воспитательно-образовательной деятельности;
- своевременному проведению инструктажа воспитанников по технике безопасности, с последующей регистрацией в соответствующем журнале;
- выявлению обстоятельств произошедших несчастных случаев с воспитанниками МБДОУ;

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 545
«Рябинка»

620135, город Екатеринбург, улица Фрезеровщиков, 30 А тел. (343) 306-12-29

e-mail: mdou545@eduekb.ru

(МБДОУ детский сад № 545 «Рябинка»)

- участию в разработке инструкций по охране труда по видам работ для педагогического состава (не реже 1 раза в 5 лет);
 - участию в организации обучения, проведении инструктажа при приеме на работу непосредственно подчиненных сотрудников, а также в их текущих инструктажах.
 - проведению с воспитанниками мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и т. п.;
 - своевременному проведению инструктажа воспитанников при экскурсий и выхода воспитанников за пределы МБДОУ и регистрации в соответствующем журнале.
3. На воспитателей, возложить обязанности по:
- обеспечению безопасного проведения воспитательно-образовательного процесса:
 - принятию мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативному извещению заведующего МБДОУ и ответственного по охране труда о каждом несчастном случае во время образовательного процесса;
 - проведению инструктажа с воспитанниками по технике безопасности с регистрацией в соответствующем журнале;
 - организации изучения воспитанниками правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т. п.;
 - сохранению жизни и здоровья детей во время воспитательно-образовательного процесса;
 - осуществлению контроля за соблюдением правил по охране труда.
4. На председателя профсоюзного комитета Галкиной А.Г. за:
- участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья воспитанников и работников МБДОУ;
 - участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с воспитанниками, работниками;
 - осуществление административно-общественного контроля соблюдения норм и правил охраны труда.
5. На заведующего, или лиц, исполняющих его обязанности, возложить обязанности по:
- приему на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения и наличии медицинской книжки;
 - контролю за своевременным проведением диспансеризации воспитанников и сотрудников;
 - обеспечению безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний административно-технической инспекции, служб МЧС и Роспотребнадзора;
 - утверждению инструкций по охране труда;
 - обеспечению здоровых и безопасных условий воспитательно-образовательного процесса (персонально).

Заведующий



Макушина Е.В.